

Verslag GMR VO 7 april 2025

Plaats en datum	Groningen, 7 april 2025
Aanvang / einde	19:30 uur – 21:30 uur
Vergaderlocatie	Ondersteuningsbureau Openbaar Onderwijs Groningen
Opgemaakt door	Golan Ephrati
Telefoon	06 828 939 32
Overlegorgaan	GMR VO
Deelnemers	Leden van de GMR VO, College van Bestuur, Ambtelijk secretaris

Voorbespreking intern (19:30 uur)

1. Opening en vaststellen van de agenda

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

2. Verslag vorige vergadering

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

3. Statuten en reglementen

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

4. Mededelingen

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

5. Voorbespreking tweede deel van de vergadering

Dit agendapunt is intern door de GMR besproken.

GMR overleg met cvb (20:00 uur)

6. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering wordt vastgesteld.

7. Bestuursformatieplan

Geen op- of aanmerkingen. INSTEMMING PGMR

8. Strategisch personeelsbeleid

De uitvoerders van het plan geven aan dat ze er goed mee uit de voeten kunnen. Voor de GMR blijft het echter nog wat vaag. Joke legt uit dat de concretisering vooral te vinden is in de voorgestelde acties. De uitwerking is dus daarin terug te lezen.

De GMR verwijst nog naar pagina 4, waar het perspectiefcentrum voor begeleiding bij rouw en verlies wordt genoemd. De 'handhaving' hiervan ligt bij de leidinggevenden. De bijbehorende documenten staan op Plein-Online en hebben eerder al aandacht gekregen. Toch wordt geconstateerd dat dit niet bij iedereen bekend is.

Al met al brengt de GMR een positief advies uit. Daarbij merkt hij wel op dat het ambitieniveau hoog is. De GMR zag graag dat de onderliggende praktische documenten gedeeld worden, of op zijn minst het concrete plan. Tegelijkertijd is het advies van de GMR om het plan wel in werking te zetten c.q. het te concretiseren.

9. Gesprekkencyclus

Bovenschools is er de garantie dat op elke school een ontwikkelgesprek en eventueel een voortgangsgesprek plaatsvindt. De GMR is het eens met de voorgestelde volgorde van de gesprekken. Het college van bestuur licht toe dat er op bovenschools niveau een kader ligt: op schoolniveau geldt dan dat men méér mag doen, maar niet minder.

De GMR vraagt hoe kan worden gegarandeerd dat de gesprekkencyclus daadwerkelijk goed wordt nageleefd. Joke antwoordt dat er monitoring plaatsvindt: wordt er een gesprek gevoerd en komen alle thema's aan bod? Dit wordt meegenomen in de Q-gesprekken. In het vervolg zal er ook op gehandhaafd worden. Het cvb benadrukt dat elke medewerker hier recht op heeft.

De PGMR heeft ingestemd met de gesprekkencyclus.

10. Generieke functiereeksen directie VO

De GMR merkt op dat een aantal teamleiders vragen heeft gesteld die niet of onvoldoende zijn beantwoord. Deze vragen spelen dus nog steeds. De GMR vraagt zich af of deze vragen alsnog worden beantwoord en of er daarom nu al instemming gevraagd wordt. Joke is benieuwd om welke vragen het gaat en licht het proces toe: er is een generiek functiebouwwerk opgesteld, met uitzondering van de teamleiders. Voor deze groep is een extern bureau ingeschakeld. Vervolgens zijn sessies georganiseerd met teamleiders en rectoren.

Het uiteindelijke voorstel is dat teamleiders in schaal 12 vallen en rectoren in schaal 14. Schaal 13 is alleen mogelijk bij specifieke, aanvullende eisen. Joke benadrukt dat schaal 13 niet moeilijker te bereiken is geworden: de nieuwe en oude functie-eisen komen redelijk overeen. Een apart beloningsbeleid wordt niet ingezet. De vraag over de 'WO-maatstaf' is al beantwoord: deze eis is afgeschaft.

Samengevat: rectoren vallen in beginsel in schaal 14, teamleiders in schaal 12. Om als rector op te schalen, moet er sprake zijn van een brede scholengemeenschap of van bestuurlijke mandatering aan de rector.

Joke benadrukt dat de huidige rechtspositie niet wordt aangetast en salarissen niet naar beneden worden bijgesteld.

Wat betreft de besluitvorming: HR geeft advies, de rector stelt akkoord. Medewerkers kunnen bezwaar maken.

Het cvb geeft aan dat het voorstel zorgvuldig en in redelijkheid tot stand is gekomen, in lijn met landelijke modellen. Als een medewerker andere verwachtingen had, is teleurstelling begrijpelijk, maar het voorstel is degelijk onderbouwd.

Het cvb en de GMR zijn het erover eens dat de eis van een WO-master moet worden aangepast. Het cvb stelt dat het document inhoudelijk niet meer verandert. De teleurstelling wordt wel begrepen, maar het onderliggende externe functieonderzoek is zorgvuldig uitgevoerd.

De GMR kan nu niet tot instemming overgaan. De GMR is van mening dat er eerst moet worden gehandeld op de brief van de teamleiders, alvorens het document opnieuw in stemming te brengen.

11. Gedragsprotocol ouders inzake veiligheid

De GMR wijst op pagina 5, waar staat dat ouders andere kinderen op respectvolle en pedagogisch verantwoorde wijze mogen aanspreken. Op sommige scholen is dat in de praktijk niet haalbaar. Het voorstel is om deze passage te schrappen. Het cvb verduidelijkt dat het juist andersom bedoeld is, maar erkent dat dit in sommige contexten niet werkbaar is.

Daarnaast wordt voorgesteld om een verwijzing op te nemen naar een integriteitscode voor medewerkers, waarin staat dat zij respectvol met ouders moeten omgaan.

Het cvb neemt de input mee en zal een volgende een nieuw concept agenderen.

12. Financiële kaderbrief

De GMR vraagt welk plan ten grondslag ligt aan het terugdringen van het verzuim. Joke antwoordt dat er een plan van aanpak in de maak is. Daarin is ook te lezen dat al enkele acties zijn of worden uitgezet. De GMR zou dit plan graag een volgende keer terug willen zien.

De commissie geeft aan dat zij graag tijdig wordt betrokken bij investeringsplannen. Ook had men graag eerder gehoord over de herijking van het ondersteuningsbureau. Het cvb geeft aan dat bewust is gekozen om eerst het personeel op het ondersteuningsbureau zelf te informeren, wat dan ook is gebeurd.

Daarnaast komt de afdracht ter sprake. De hogere afdracht heeft te maken met de centralisatie binnen Openbaar Onderwijs Groningen. De vraag is of dit onderwerp in de GMR besproken kan worden. Het cvb legt uit

dat er feitelijk weinig verschil zit tussen de kosten die Openbaar Onderwijs Groningen of een vergelijkbare onderwijsstichting maakt, omdat er veel centraal wordt gefactureerd.

13. Mededelingen college van bestuur

Het cvb benoemt dat Kirsten van der Steen, momenteel adjunct, de nieuwe directeur wordt van Bredero.

Wat betreft de aanmeldingen: deze zijn nagenoeg gelijk aan vorig jaar. Alleen bij het Stadslyceum is er sprake van loting op basis van eerste keuze. Het Montessori Lyceum Groningen zit vol; op de overige scholen is nog ruimte. De vmbo-aanmeldingen zijn laag, wat overeenkomt met een stedelijke trend. Mogelijk hangt dit samen met de nieuwe opzet van de doorstroomtoets; dit wordt meegenomen in de viermaandsrapportage. De GMR is ook benieuwd of er sprake is van een tendens dat meer leerlingen van havo naar vmbo afstromen. Het cvb geeft desgevraagd aan dat het daarvoor nog te vroeg is om uitspraken te doen. Een belangrijk vraagstuk is wat kansrijk adviseren daadwerkelijk is. Dit is een landelijk vraagstuk.

14. Mededelingen GMR

De GMR doet geen verdere mededelingen.

15. Rondvraag

De GMR is benieuwd naar het bovenschools scholingsaanbod en het wervings- en selectiebeleid. Deze worden z.s.m. door HR gedeeld.

Wat betreft de functiewaardering van rectoren (schaal 14): nieuwe rectoren worden nu al betaald volgens deze schaal, terwijl de functie formeel nog niet bestaat. Het cvb licht toe dat dit vooruitlopend is op de nieuwe situatie.

Er wordt een vraag gesteld over de nieuwe verdeling rondom schoolopleiders. De AOb geeft aan dat een taak niet kan worden beloond met een LC- of LD-schaal – dat kan alleen bij een formele functie. Joke antwoordt dat dit wel kan als het past binnen het profiel van een taak. Joke neemt hierover contact op met Durkje en zo nodig met de AOb.

Tot slot wordt genoemd dat er eerder een jaaragenda was. Die zal in september weer terugkomen.

16. Agendapunten volgende vergadering

Tijdens de volgende vergadering staan onderstaande punten op de (concept-)agenda:

- Generieke functiereeksen VO;
- Gedragsprotocol ouders inzake veiligheid;
- Examenreglement 2025-2026;
- Jaarverslag Openbaar Onderwijs Groningen;
- Viermaandsrapportage januari t/m april 2025.

17. Sluiting

De vergadering wordt gesloten.